



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พัก
ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 37 (8/2567) เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 มีมติเห็นชอบให้ทุกคณะสนับสนุนเงินช่วยเหลือค่าเช่าที่พักภายนอกมหาวิทยาลัย ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ในวงเงินไม่เกิน 4,000 บาท/คน/เดือน โดยวิทยาเขตปัตตานี รับผิดชอบค่าใช้จ่าย 50 เปอร์เซ็นต์ และคณะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย 50 เปอร์เซ็นต์ หากอัตราค่าเช่าที่พักสูงกว่าที่กำหนด ผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าเช่าที่พักส่วนที่เกิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568 ไว้ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568”

2. ในประกาศนี้

2.1 “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

2.2 “บุคลากร” หมายถึง บุคลากรกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ที่ยื่นเรื่องขอที่พักของมหาวิทยาลัย

2.3 “คณะ” หมายถึง คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

3. ให้มีการเบิกจ่ายค่าที่พักจากแหล่งเงินบัญชี 2 สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

4. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าที่พัก

4.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เท่านั้น

4.2 เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรที่พัก และได้ยื่นหนังสือขอที่พักภายในมหาวิทยาลัยไปยังกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างรอรับการจัดสรรที่พัก เท่านั้น ทั้งนี้ ตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสรรที่พักอาศัยในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. การเบิกจ่ายเงินค่าที่พัก

5.1 บุคลากรสามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้ตั้งแต่เดือนที่ได้ยื่นหนังสือขอที่พักไปยังกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เรียบร้อยแล้ว

5.2 ให้บุคลากรดำเนินการขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักประจำเดือน โดยส่งเบิกไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 5 ของเดือนใดตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งก่อนวันที่ 5 ของเดือนนั้น

/5.3 ค่าเช่าที่พัก...

5.3 ค่าเช่าที่พักที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณใด ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้น (ณ วันที่ 30 กันยายน) หากสิ้นสุดปีงบประมาณแล้ว จะไม่สามารถเบิกค่าที่พักได้ ยกเว้น เฉพาะค่าเช่าที่พักประจำเดือนกันยายน ให้เบิกจ่ายในเดือนตุลาคมของปีงบประมาณถัดไปได้

5.4 ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้รวบรวมหนังสือขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักจากทุกคณะ จัดส่งไปยังศูนย์บริหารการเงินการคลังวิทยาเขตปัตตานี เป็นรายเดือน ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เฉพาะในส่วนที่เบิกจ่ายจากแหล่งเงินรายได้วิทยาเขตปัตตานี ทั้งนี้ ในส่วนที่เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ ขอให้ดำเนินการเบิกจ่ายไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไปเช่นเดียวกัน ยกเว้น การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักของเดือนตุลาคม 2567 ถึงเดือนมกราคม 2568 ให้รวบรวมส่งมาเป็นชุดเดียวกัน

5.5 เมื่อมหาวิทยาลัยจัดสรรที่พักให้บุคลากรแล้ว การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักจะยุตินับจากเดือนที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี แจ้งให้บุคลากรไปรับมอบที่พัก

5.6 เมื่อมหาวิทยาลัยจัดสรรที่พักให้แล้ว หากบุคลากรปฏิเสธเข้าพักอาศัยในที่พักตามที่ได้รับจัดสรร จะไม่สามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้อีกทุกกรณี

5.7 กรณีบุคลากรปรับปรุงที่พักหลังจากรับมอบที่พัก หรือกรณีอยู่ระหว่างรอคืนที่พักเช่า หรืออยู่ระหว่างขนย้ายสิ่งของเช่าที่พักของมหาวิทยาลัย จะไม่สามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้อีกทุกกรณี

6. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก

6.1 แบบฟอร์มขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ

6.2 ใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พัก (ตัวจริง) ไม่ใช่ ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 1 ชุด

6.3 สำเนาคำสั่งจ้าง จำนวน 1 ฉบับ

6.4 หนังสือรับรองจากกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี ว่าอยู่ระหว่างรอรับ การจัดสรรที่พักภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารข้อ 6.3 และ 6.4 จะใช้แนบเฉพาะการเบิกเงินสนับสนุนค่าที่พักในครั้งแรกเพียงครั้งเดียวเท่านั้น และหากมีการเปลี่ยนแปลงคำสั่งจ้าง อันจะกระทบต่อการสนับสนุนเงินค่าที่พัก ขอให้คณะดำเนินการแจ้งให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานีทราบโดยเร็ว

7. ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาข้อสงสัยหรือมีได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้ใช้อำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2568

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัทฉัย เอื้ออนันตสันต์)

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พัก
ให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตปัตตานี ในคราวประชุมครั้งที่ 37 (8/2567) เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567 มีมติเห็นชอบให้ทุกคณะสนับสนุนเงินช่วยเหลือค่าเช่าที่พักภายนอกมหาวิทยาลัยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ในวงเงินไม่เกิน 4,000 บาท/คน/เดือน โดยวิทยาเขตปัตตานีรับผิดชอบค่าใช้จ่าย 50 เปอร์เซ็นต์ และคณะรับผิดชอบค่าใช้จ่าย 50 เปอร์เซ็นต์ หากอัตราค่าเช่าที่พักสูงกว่าที่กำหนด ผู้เช่าต้องรับผิดชอบค่าเช่าที่พักส่วนที่เกิน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568 ไว้ดังนี้

1. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและอัตราการจ่ายเงินสนับสนุนค่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. 2568”

2. ในประกาศนี้

2.1 “มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

2.2 “บุคลากร” หมายถึง บุคลากรกลุ่มพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ

สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ที่ยื่นเรื่องขอที่พักของมหาวิทยาลัย

2.3 “คณะ” หมายถึง คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

3. ให้มีการเบิกจ่ายค่าที่พักจากแหล่งเงินบัญชี 2 สำหรับบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

4. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอเบิกจ่ายเงินค่าเช่าที่พัก

4.1 เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เท่านั้น

4.2 เป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรที่พัก และได้ยื่นหนังสือขอที่พักภายในมหาวิทยาลัยไปยังกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างรอรับการจัดสรรที่พัก เท่านั้น ทั้งนี้ ตามประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดสรรที่พักอาศัยในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

5. การเบิกจ่ายเงินค่าที่พัก

5.1 บุคลากรสามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้ตั้งแต่เดือนที่ได้ยื่นหนังสือขอที่พักไปยังกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เรียบร้อยแล้ว

5.2 ให้บุคลากรดำเนินการขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักประจำเดือน โดยส่งเบิกไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป กรณีวันที่ 5 ของเดือนใดตรงกับวันหยุดราชการ ให้ส่งก่อนวันที่ 5 ของเดือนนั้น

/5.3 ค่าเช่าที่พัก...

5.3 ค่าเช่าที่พักที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณใด ให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้น (ณ วันที่ 30 กันยายน) หากสิ้นสุดปีงบประมาณแล้ว จะไม่สามารถเบิกค่าที่พักได้ ยกเว้น เฉพาะค่าเช่าที่พักประจำเดือนกันยายน ให้เบิกจ่ายในเดือนตุลาคมของปีงบประมาณถัดไปได้

5.4 ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้รวบรวมหนังสือขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักจากทุกคณะ จัดส่งไปยังศูนย์บริหารการเงินการคลังวิทยาเขตปัตตานี เป็นรายเดือน ไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เฉพาะในส่วนที่เบิกจ่ายจากแหล่งเงินรายได้วิทยาเขตปัตตานี ทั้งนี้ ในส่วนที่เบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ ขอให้ดำเนินการเบิกจ่ายไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไปเช่นเดียวกัน ยกเว้น การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักของเดือนตุลาคม 2567 ถึงเดือนมกราคม 2568 ให้รวบรวมส่งมาเป็นชุดเดียวกัน

5.5 เมื่อมหาวิทยาลัยจัดสรรที่พักให้บุคลากรแล้ว การเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักจะยุตินับจากเดือนที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี แจ้งให้บุคลากรไปรับมอบที่พัก

5.6 เมื่อมหาวิทยาลัยจัดสรรที่พักให้แล้ว หากบุคลากรปฏิเสธเข้าพักอาศัยในที่พักตามที่ได้รับจัดสรร จะไม่สามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้อีกทุกกรณี

5.7 กรณีบุคลากรปรับปรุงที่พักหลังจากรับมอบที่พัก หรือกรณีอยู่ระหว่างรอคืนที่พักเช่า หรืออยู่ระหว่างขนย้ายสิ่งของเข้าที่พักของมหาวิทยาลัย จะไม่สามารถขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้อีกทุกกรณี

6. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พัก

6.1 แบบฟอร์มขอเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักให้กับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน 1 ฉบับ

6.2 ใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พัก (ตัวจริง) ไม่ใช่ ใบสำคัญรับเงิน จำนวน 1 ชุด

6.3 สำเนาคำสั่งจ้าง จำนวน 1 ฉบับ

6.4 หนังสือรับรองจากกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานี ว่าอยู่ระหว่างรอรับ การจัดสรรที่พักภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารข้อ 6.3 และ 6.4 จะใช้แนบเฉพาะการเบิกเงินสนับสนุนค่าที่พักในครั้งแรกเพียงครั้งเดียวเท่านั้น และหากมีการเปลี่ยนแปลงคำสั่งจ้าง อันจะกระทบต่อการสนับสนุนเงินค่าที่พัก ขอให้คณะดำเนินการแจ้งให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมวิทยาเขตปัตตานีทราบโดยเร็ว

7. ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้รักษาการตามประกาศฉบับนี้ กรณีมีปัญหาข้อสงสัยหรือมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี เป็นผู้ผู้มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) อัดชัย เอื้ออนันตสันต์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัดชัย เอื้ออนันตสันต์)
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายภานุวัฒน์ สารพร)

วิศวกร

ปัทมา รุ่ง/พิมพ์

ภานุวัฒน์/ทาน